



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ — Αρ. Φύλλου 135

25 Ιουνίου 1997

(Το παρόν ΦΕΚ επανεκτυπώθηκε, λόγω εσφαλμένης αρίθμησης του Π. Δ/τος.)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 159

Καταστατικό του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΜΙΚΡΩΝ-ΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ με το διακριτικό τίτλο «ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

α) Το Ν. 2414/1996 (Α' 135) «Εκσυγχρονισμός των Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών και άλλες διατάξεις».

β) Τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920, περί Α.Ε. όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί.

γ) Τις διατάξεις του Ν. 707/77 «περί ενοποιήσεως του Εθνικού Οργανισμού Ελληνικής Χειροτεχνίας (ΕΟΕΧ) και του Κέντρου Βιοτεχνικής Ανάπτυξης (Κ.Ε.Β.Α.)».

δ) Τις διατάξεις του Ν. 1472/84 «περί συμπληρώσεως τροποποιήσεως και κατάργησης διατάξεως του ιδρυτικού νομού του ΕΟΜΜΕΧ και άλλες διατάξεις».

ε) Τη διάταξη του άρθρου 18 του Ν. 1479/84 «περί τροποποιήσεων του Ν. 1100/1980 και άλλες διατάξεις».

στ) Τη διάταξη του άρθρου 10 παρ. 4 εδ. β του Π.Δ. 437/19.9.85 «Περί καθορισμού και ανακατανομής των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».

ζ) Τη διάταξη του άρθρου 49 του Ν. 2000/91 «περί της αποκρατικοποίησης, απλούστευσης των διαδικασιών εκκαθάρισης, ενισχύσεως των κανόνων ανταγωνισμού και άλλες διατάξεις».

η) Την υπ' αριθμ. 1/73θ/24.10.1996 απόφαση Δ.Σ./ΕΟΜΜΕΧ.

θ) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του ΕΟΜΜΕΧ (άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1977 - Α' 38).

ι) Την υπ' αριθ. 169/8.4.1997 γνωμοδότηση του Ε' Τμήματος του Συμβουλίου Επικρατείας με πρόταση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Ανάπτυξης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τη μετατροπή του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΙΚΡΩΝ-ΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ» (ΕΟΜΜΕΧ), σε Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΙΚΡΩΝ-ΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ» (ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.), καθώς και το καταστατικό της.

Άρθρο 1

Επωνυμία - Εποπτεία - Έδρα - Σύσταση

1. Από τις διατάξεις του Καταστατικού αυτού διέπεται η Ανώνυμος Εταιρία με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΜΙΚΡΩΝ-ΜΕΣΑΙΩΝ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ, ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑ" και σε συντομογραφία " ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.".

2. Για τις σχέσεις της Εταιρίας με το εξωτερικό, η επωνυμία της διατυπώνεται είτε με πιστή μετάφραση, είτε καθορίζεται στην Αγγλική γλώσσα ως εξής: "HELLENIC ORGANIZATION OF SMALL AND MEDIUM SIZE ENTERPRISES AND HANDICRAFT, SOCIETE ANONYME" (H.O.S.M.E.H. S.A.)

3. Ο ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. είναι κοινοφελής Εταιρία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και λειτουργεί για χάρη του Δημοσίου συμφέροντος με βάση τους κανόνες της ιδιωτικής Οικονομίας. Για την επίτευξη του σκοπού του απαλλάσσεται από κάθε φόρο κληρονομιών, δωρεών, ειδικών φόρων και τελών ως και του φόρου εισοδήματος για τα έσοδά του από καθε πηγή, τελεί δε υπό την εποπτεία του κράτους, η οποία ασκείται από τον Υπουργό Ανάπτυξης.

4. Η έδρα του "ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε." είναι ο Δήμος Αθηναίων.

5. Με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. μπορούν να ιδρύονται Παραρτήματα ή γραφεία του οπουδήποτε στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό. Με τις ίδιες αποφάσεις καθορίζονται και οι όροι σύστασης και λειτουργίας των γραφείων αυτών.

Άρθρο 2

Διάρκεια

Η διάρκεια της εταιρίας ορίζεται για πενήντα χρόνια από την σύστασή της, παρατεινόμενη για άλλα πενήντα χρόνια σε περίπτωση που δεν καταγγελθεί έξι (6) μήνες πριν από τη λήξη της από το νόμιμο εκπρόσωπο του μετόχου.

Άρθρο 3

Σκοπός

1. Σκοπός του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. είναι η με κάθε πρόσφορο τρόπο προαγωγή, προώθηση και στήριξη ανάπτυξης των Μικρών - Μεσαίων Επιχειρήσεων στην Ελλάδα του δευτερογενούς και τριτογενούς τομέα της Οικονομίας, συμπεριλαμβανομένης της Χειροτεχνίας και της Καλλιτεχνικής Βιοτεχνίας μέσα στα πλαίσια της ασκουμένης Κυβερνητικής Πολιτικής.

2. Για την επίτευξη του σκοπού αυτού ο ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.:

α) Καταρτίζει ειδικά προγράμματα που αφορούν αμέσως ή εμμεσως στην παραγωγή και διάθεση των προϊόντων των ως άνω επιχειρήσεων στην Εκπαίδευση και Μετεκπαίδευση των επιχειρηματιών, των στελεχών και παραγόντων τους εν γένει και παρακολουθεί την εφαρμογή των προγραμμάτων αυτών.

β) Μεριμνά για την προώθηση του θεσμού των Συνεταιρισμών Μικρομεσαίων Μεταποιητικών Επιχειρήσεων και Κοινοπραξιών των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων, ως και του θεσμού των υπεργολαβιών.

γ) Συντονίζει την παραγωγή διαφόρων ομοιοπαραγωγών μονάδων προς εκτέλεση κοινών παραγγελιών και υπεργολαβιών και παρακολουθεί την εκτέλεση αυτών.

δ) Παρεμβαίνει με κάθε πρόσφορο μέσο, το οποίο κρίνεται αναγκαίο, στη διαδικασία της διάθεσης των προϊόντων των Μικρών-Μεσαίων Επιχειρήσεων εντός και εκτός της Χώρας.

ε) Οργανώνει γενικές και κλαδικές εκθέσεις, επιδείξεις και διαφημίσεις, μετέχει σε εκθέσεις στην ημεδαπή και αλλοδαπή.

στ) Ιδρύει μονάδες παραγωγής ημικατεργασμένων προϊόντων, ως και πρώτων υλών, για τον εφοδιασμό των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων και Χειροτεχνιών, καθώς και εργαστήρια ποιοτικού ελέγχου, σχετικών μετρήσεων, ελέγχου μεθόδων κλπ. των πρώτων υλών και των ετοίμων προϊόντων.

ζ) Μελετά με δικά του στελέχη ή με ανάθεση σε τρίτους κάθε σχετικό θέμα που ανάγεται στην τεχνολογία, οικονομία, εμπόριο, έρευνα της αγοράς γενικώς και αφορά τις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις, τη Χειροτεχνία, όπως και κλάδους αυτών και συμμετέχει σε κοινές τεχνικές έρευνες.

η) Μεριμνά για τη διάσωση και διάδοση των ποικίλων μορφών της Ελληνικής Λαϊκής Τέχνης, όπως αυτές εκφράζονται με το αντικείμενο της εγχώριας, Χειροτεχνίας και της Καλλιτεχνικής Βιοτεχνίας γενικά.

θ) Μεριμνά για τη δημιουργία νέων μορφών, νέων σχεδίων και νέων μεθόδων στη Χειροτεχνία, Καλλιτεχνική Βιοτεχνία και τις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις γενικά.

ι) Υποβοηθά τα αρμόδια όργανα χρηματοδότησης στην άσκηση της Βιοτεχνικής Πίστης μέσα στα πλαίσια της Κυβερνητικής Πολιτικής.

ια) 1. Χορηγεί οικονομικές ενισχύσεις ή επιχορηγήσεις προς τις Μικρές-Μεσαίες Επιχειρήσεις, τη Χειροτεχνία και την Καλλιτεχνική Βιοτεχνία. Το ύψος και γενικά οι όροι και προϋποθέσεις της χορήγησης καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Χορηγεί επιχορηγήσεις προς τις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις, τους παραγωγικούς Συνεταιρισμούς ή Κοινοπραξίες τους,καθώς και στις κάθε μορφής θυγατρικές εταιρίες του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. Το ύψος και γενικά οι όροι και προϋποθέσεις της χορήγησης καθορίζονται με Κανονισμό που εκδίδει το Διοικητικό Συμβούλιο.

3. Παρέχει εγγύηση σε τράπεζες ή πιστωτικούς γενικά οργανισμούς της ημεδαπής ή και της αλλοδαπής υπέρ Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων, παραγωγικών Συνεταιρισμών ή Κοινοπραξιών τους. Η εγγύηση αυτή παρέχεται για την ασφάλεια δανείων ή πιστώσεων με όρους και προϋποθέσεις που καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του εκδίδει κάθε μορφής εγγυητικές επιστολές υπέρ Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων, παραγωγικών Συνεταιρισμών ή Κοινοπραξιών τους, προς το Ελληνικό Δημόσιο και οποιοδήποτε Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού δικαίου.
Οι εγγυητικές αυτές επιστολές νόμιμα μπορούν να κατατεθούν και στις περιπτώσεις που προβλέπεται κατάθεση τραπεζικής εγγυητικής επιστολής.

5. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών καθορίζονται το συνολικό ύψος και οι προϋποθέσεις με τις οποίες χορηγείται η εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου προς τον ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. για τις κάθε μορφής εγγυήσεις και εγγυητικές επιστολές που παρέχει ο Οργανισμός, καθώς και το ύψος της προμήθειας που εισπράττει ο ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. κατά την έκδοση εγγυητικών επιστολών και η διαδικασία είσπραξης. (άρθρο 1 παρ.3 του ν. 1472/84).

ιβ) Εκπονεί οικονομοτεχνικές, οικονομικές, εμπορικές, τεχνικές και οργανωτικές μελέτες για λογαριασμό των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων, Χειροτεχνίας και Καλλιτεχνικής Βιοτεχνίας προς τις οποίες παρέχει και την απαραίτητη τεχνική βοήθεια για την εφαρμογή τους, κατόπιν αιτήσεώς τους, με όρους, προϋποθέσεις και αμοιβή που καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.

ιγ) Ιδρύει Σχολές Κατάρτισης και διαρκούς Επιμόρφωσης επιχειρηματιών, στελεχών και παραγόντων εν γένει των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων,της Χειροτεχνίας και της Καλλιτεχνικής Βιοτεχνίας.

ιδ) Καθιερώνει και απονέμει σήμα ποιότητος και με βάση κριτήρια επιδιώξεως σεβασμού των παραδοσιακών προτύπων και εμπνεύσεων από αυτά, νέων δημιουργιών, σύμφωνα με τη σύγχρονη αισθητική αντίληψη και τις σύγχρονες παραδοχές, όπως και ποιότητος κατασκευής σε Ελληνικά Προϊόντα της Καλλιτεχνικής Βιοτεχνίας και Χειροτεχνίας με απόφαση του Δ.Σ, εφ'όσον τηρούνται οι διατάξεις που αφορούν την τυποποίηση, πιστοποίηση, διαπίστευση, καθώς επίσης και την ίδρυση και λειτουργία εργαστηρίων.

ιε) Αναλαμβάνει, διαχειρίζεται και υλοποιεί μόνος ή σε συνεργασία με άλλους φορείς Κοινοτικά Προγράμματα για την ενίσχυση των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων.

ιστ) Μεριμνά με κάθε μέσο που θα εκρίνετο αναγκαίο και πρόσφορο από το Διοικητικό Συμβούλιο προς επίτευξη των σκοπών του.

3. Προς επίτευξη των πιο πάνω σκοπών δύναται να μετέχει σε εταιρίες παραγωγής και εμπορίας προϊόντων μικρομεσαίων Επιχειρήσεων και Χειροτεχνικών προϊόντων, δυνάμενη και να συνιστά ίδιες Επιχειρήσεις, είτε να μετέχει σε Επιχειρήσεις με Τράπεζες, Οργανισμούς, παραγωγικούς Συνεταιρισμούς, Κοινοπραξίες, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου.

Άρθρο 4
Κεφάλαιο - Μέτοχοι - Πόροι

1. Το μετοχικό κεφάλαιο του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.θα προκύψει μετά την απογραφή, αποτίμηση, εκτίμηση και απεικόνιση, σε ισολογισμό που θα συνταχθεί, των παρακάτω περιουσιακών στοιχείων ενεργητικού και παθητικού:

α) Ολων των ακινήτων και κινητών πραγμάτων, που ανήκουν κατά κυριότητα στον ΕΟΜΜΕΧ, Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου που ανήκει στον ευρύτερο δημόσιο τομέα και μετατρέπεται με το παρόν σε Ανώνυμη Εταιρεία.

β) Ολων ανεξαιρέτως των απαιτήσεων και υποχρεώσεων, που είχαν δημιουργηθεί κατά τη λειτουργία και χάριν των αναγκών του ΕΟΜΜΕΧ.

2. Ολα τα δικαιώματα επί των παραπάνω περιουσιακών στοιχείων εκχωρούνται και μεταβιβάζονται προς την εταιρεία ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε., η οποία ταυτοχρόνως αναδέχεται όλες τις σχετικές υποχρεώσεις και αναλαμβάνει την εκπλήρωσή τους.

3. Μέσα σε προθεσμία ενός (1) έτους από τη δημοσίευση του παρόντος, που μπορεί να παραταθεί με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, θα διενεργηθεί η απογραφή, η αποτίμηση και η εκτίμηση των στοιχείων της παραγράφου 1, του παρόντος άρθρου καθώς και η σύνταξη του ισολογισμού. Η καθαρή θέση που θα προκύψει, σύμφωνα και με το Π.Δ. 1123/80, θα ορίζει το ύψος του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας.

4. Η απογραφή, η αποτίμηση και η εκτίμηση των στοιχείων, καθώς και η σύνταξη του ισολογισμού διενεργείται με απόφαση του Δ.Σ. ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. από το Σώμα Ορκωτών Λογιστών (ΣΟΛ) με βάση τις τρέχουσες αξίες, όπως αυτές προσδιορίζονται από την προσφορότερη και πλέον δόκιμη μέθοδο της Λογιστικής.

5. Οι Ορκωτοί Λογισταί της παρ. 4 του παρόντος, μέσα στην οριζόμενη προθεσμία, υποβάλλουν έκθεση εκτίμησης των περιουσιακών στοιχείων και της προκύπτουσας καθαρής θέσης του ΕΟΜΜΕΧ, βάσει των συντεταγμένων οικονομικών καταστάσεων προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, το οποίο μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή, βεβαιώνει με ειδική απόφασή του το ύψος του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας και τις αναπροσαρμοσμένες από την έκθεση εκτιμήσεως οικονομικές καταστάσεις. Η παραπάνω απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου τροποποιεί το παρόν καταστατικό ως προς το προβλεπόμενο από το άρθρο 4 αυτού μετοχικό κεφάλαιο και δημοσιεύεται με εντολή του Υπουργού Ανάπτυξης στο τεύχος Α.Ε και Ε.Π.Ε της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.

6. Το κεφάλαιο της εταιρείας μπορεί να αυξηθεί με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεώς της, στην οποία θα καθορίζονται και οι όροι της αυξήσεως.

7. Το πιο πάνω μετοχικό κεφάλαιο καλύπτεται εξ'ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο, εκδιδομένου στο όνομά του ενός τίτλου αναπολλοτρίωτου. Ο τίτλος αυτός καθίσταται μεταβιβάσιμος μόνο δια Νόμου.

8. Σε περίπτωση αυξήσεως του μετοχικού κεφαλαίου κατόπιν αποφάσεως της Γενικής Συνέλευσης, εκδίδεται στο όνομα του Ελληνικού Δημοσίου, ισοδύναμος αναπαλλοτριώτος τίτλος μεταβιβάσιμος μόνο δια Νόμου.

9. Οι πόροι του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. προέρχονται από:

- την ετήσια Κρατική επιχορήγηση που εγγράφεται υποχρεωτικά στον Τακτικό Προϋπολογισμό του Υπουργείου Ανάπτυξης και καλύπτει τα λειτουργικά έξοδά του.
- το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και τους προσαρτώμενους σ' αυτόν Ειδικούς Προϋπολογισμούς
- τα Προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ενωσης και άλλων Διεθνών Οργανισμών
- τις πάσης φύσεως προσόδους για παρεχόμενες προς τις επιχειρήσεις υπηρεσίες
- κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

΄Αρθρο 5

Γενική Συνέλευση-Σύνθεση

1. Η Γενική Συνέλευση του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. αποτελείται από τον μοναδικό μέτοχο που είναι το Ελληνικό Δημόσιο και εκπροσωπείται από τον Υπουργό Ανάπτυξης.

΄Αρθρο 6

Αρμοδιότητα Γενικής Συνέλευσης

Οι αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. είναι οι παρακάτω:

α) Εγκρίνει τον ισολογισμό της Εταιρίας καθώς και την έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου για τον ισολογισμό.

β) Απαλλάσσει τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τους Ελεγκτές από κάθε ευθύνη, σύμφωνα με τις διατάξεις για τις Ανώνυμες Εταιρίες.

γ) Διορίζει σύμφωνα με τις διατάξεις για τις Ανώνυμες Εταιρίες ελεγκτές κάθε εταιρικής χρήσης, εγκρίνει τις εκθέσεις τους και τους απαλλάσσει από κάθε ευθύνη.

δ) Γνωμοδοτεί για κάθε άλλο σχετικό θέμα που παραπέμπτεται από τον Υπουργό Ανάπτυξης και εκφράζεται επί του απολογισμού του ΕΟΜΜΕΧ.

ε) Συνιστά επιτροπές για την μελέτη ειδικών θεμάτων και εισηγείται τα πορίσματα της μελέτης αυτής, στον Υπουργό Ανάπτυξης δια μέσου του Διοικητικού Συμβουλίου.

΄Αρθρο 7

Σύγκληση Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση, συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και συνέρχεται στην έδρα της Εταιρίας υποχρεωτικά, τακτικά τουλάχιστον μια φορά το χρόνο, μετά το κλείσιμο του Ισολογισμού και έκτακτα για τα θέματα τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6 παρ. δ και κάθε φορά που το ζητήσει ο μέτοχος.

Η σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης επιτρέπεται και εκτός της έδρας της, κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Η Γενική Συνέλευση, πρέπει να καλείται είκοσι τουλάχιστον ημέρες από της οριζόμενης για την συνεδρίαση αυτής, υπολογιζομένων και των εξαιρετέων ημερών,η δε σχετική πρόσκληση δημοσιεύεται εντός της ίδιας προθεσμίας στο τεύχος Ανωνύμων Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβέρνησης και περιλαμβάνει τον τόπο, τη χρονολογία την ώρα της συνεδρίασης, καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.
Η πρόσκληση αυτή δημοσιεύται επίσης σε μια πολιτική και μια οικονομική εφημερίδα που εκδίδεται στην Αθήνα. Η ημέρα της δημοσιεύσεως της προσκλήσεως της Γενικής Συνέλευσης και η ημέρα της συνεδρίασης αυτής, δεν υπολογίζονται.

3. Εντός της ίδιας προθεσμίας, η πρόσκληση γνωστοποιείται στη Δ/νση Εμπορίου της Νομαρχίας Αθηνών.

΄Αρθρο 8

Διαδικασία Συνεδριάσεως Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση ευρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα επί των θεμάτων της ημερήσιας διατάξεως, όταν περίστανται σ' αυτήν ο εκπρόσωπος του μετόχου ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

2. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης περιορίζονται στα θέματα τα αναγραφόμενα στην ημερήσια διάταξη, που έχει δημοσιευθεί σύμφωνα με τα παραπάνω. Η ημερήσια διάταξη καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και περιλαμβάνει τις προτάσεις του. Δύναται να περιέχει και προτάσεις του Δημοσίου ή των ελεγκτών. Συζήτηση εκτός των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης δεν επιτρέπεται.

3. Οι κατά την Συνέλευση συζητήσεις και αποφάσεις σε περίληψη, καταχωρίζονται στο ειδικό βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα της, και υποβάλλονται σε αντίγραφο μέσα σε 20 ημέρες στην Νομαρχία Αθηνών, Διεύθυνση Εμπορίου.

4. Τα αντίγραφα και τα αποσπάσματα των πρακτικών επικυρώνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΟΜΜΕΧ, υπάλληλος αυτού.

΄Αρθρο 9

΄Οργανα Διοίκησης

΄Οργανα Διοίκησης του ΕΟΜΜΕΧ είναι:

α) Το Διοικητικό Συμβούλιο

β) Ο Διευθύνων Σύμβουλος

γ) Το Συμβούλιο Διεύθυνσης

΄Αρθρο 10

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Δ.Σ είναι το ανώτατο διοικητικό όργανο του ΕΟΜΜΕΧ και κατά κύριο λόγο διαμορφώνει τη στρατηγική και την πολιτική ανάπτυξής του, ενώ εποπτεύει και ελέγχει τη διαχείριση της περιουσίας του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει όλες τις εξουσίες διαχείρισης και διοίκησης του Οργανισμού. Το Δ.Σ συντάσσει ετήσια έκθεση πεπραγμένων που περιέχει όλα τα οικονομικά στοιχεία που αφορούν τους εγκεκριμένους από το Επιχειρησιακό Σχέδιο και το Συμβόλαιο Διαχείρισης στόχους, η οποία υποβάλλεται μέσα στους τρεις (3) πρώτους μήνες του έτους στους Υπουργούς Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Ανάπτυξης και κατατίθεται στην αρμόδια κατά τον Κανονισμό της Βουλής Επιτροπή.
Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αναθέσει την άσκηση μέρους των εξουσιών του στον Δ/ντα Σύμβουλο αυτού, το Γενικό Διευθυντή, τους Διευθυντές ή και υπαλλήλους του ΕΟΜΜΕΧ.
Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα του ΕΟΜΜΕΧ, συνέρχεται κάθε φορά που το απαιτεί το συμφέρον του, τουλάχιστον δε μία φορά το μήνα, κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου, στην οποία ορίζεται ημέρα και ώρα συνεδριάσεως, καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνεδριάσει και εκτός της έδρας του. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ./ΕΟΜΜΕΧ διευθύνει τις συνεδριάσεις του και εκπροσωπεί τον Οργανισμό δικαστικώς και εξωδίκως. Με αποφάσεις του, ο Πρόεδρος του Δ.Σ/ΕΟΜΜΕΧ δύναται να αναθέτει την εκπροσώπηση του Οργανισμού σε άλλο μέλος του Δ.Σ., σε ανώτατο Διευθυντικό Στέλεχος, σε Διευθυντή ή σε Δικηγόρο του ΕΟΜΜΕΧ Τον Πρόεδρο απόντα, κωλυόμενο ή ελλείποντα αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

2. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι πενταετής.

3. Η αποζημίωση του Προέδρου των μελών και του Γραμματέα του Δ.Σ. καθορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΟΜΜΕΧ αποτελείται από 11 μέλη και παρτίζεται από:

Τον κατά το άρθρο 11 του παρόντος Καταστατικού Διευθύνοντα Σύμβουλο.

Δύο εκπροσώπους των εργαζομένων του ΕΟΜΜΕΧ που εκλέγονται με άμεση και καθολική ψηφοφορία.

Ένα πρόσωπο που υποδεικνύεται από την Οικονομική και Κοινωνική Επιτροπή (Ο.Κ.Ε.)

Εκπροσώπους του Δημοσίου, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνεται ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος και οι λοιποί εκπρόσωποι του Δημοσίου, ορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Ανάπτυξης. Με την αυτή απόφαση ορίζονται και οι πιο πάνω εκπρόσωποι (Διευθύνων Σύμβουλος, Εκπρόσωποι Εργαζομένων, Εκπρόσωπος Ο.Κ.Ε.).

Το υποδεικνυόμενο από την Ο.Κ.Ε μέλος προέρχεται από φορείς σχετικούς με τον ΕΟΜΜΕΧ και προτείνεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) μηνών αφ'ότου ειδοποιηθεί η Ο.Κ.Ε. από το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας.

Η ίδια προθεσμία ισχύει και για την πρόταση εκπροσώπων τωνεργαζομένων. Αν οι προθεσμίες αυτές παρέλθουν άπρακτες, όπως επίσης και κατά τη διάρκεια του διμήνου μέχρι του ορισμού τους σε περίπτωση προώρου παύσεως των μελών του το Δ.Σ. συγκροτείται και λειτουργεί χωρίς τα μέλη αυτά.

Η αναπλήρωση εκλειπόντος μέλους του Δ.Σ. γίνεται με τον ίδιο τρόπο ορισμού του εκλειπόντος και για το υπόλοιπο διάστημα της θητείας του, χωρίς να θίγεται η νόμιμος συγκρότηση και λειτουργία του Δ.Σ. μέχρι της αναπληρώσεως.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία εφ'όσον παρίστανται τουλάχιστον έξι (6) μέλη του, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος, ή ο Αντιπρόεδρος και ο Δ/νων Σύμβουλος.

Το Δ.Σ. αποφασίζει κατά πλειοψηφία, σε περίπτωση δε ισοψηφίας, υπερισχύει η άποψη υπέρ της οποίας έχει ταχθεί ο Πρόεδρος.

Περί των συζητήσεων και αποφάσεων του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά, καταχωριζόμενα σε ειδικό βιβλίο, που υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη κατά την συνεδρίαση.

Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. δύναται να παρίσταται χωρίς δικαίωμα ψήφου, ο Γενικός Δ/ντής, καθώς και ο Νομικός Σύμβουλος.

΄Αρθρο 11

Διευθύνων Σύμβουλος

Ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι μέλος του Δ.Σ. του ΕΟΜΜΕΧ και η ιδιότητά του αυτή δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του Προέδρου του Δ.Σ.Η θητεία του Διευθύνοντος Συμβούλου είναι

πενταετής. Τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα για την κάλυψη της θέσης του Διευθύνοντα Συμβούλου, είναι η κατοχή πτυχίου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής και πενταετής εμπειρία σε θέση σημαντικής ευθύνης και απαιτήσεων στο Δημόσιο ή τον Ιδιωτικό Τομέα.

Η πρόσληψη του Διευθύνοντα Συμβούλου γίνεται μετά από δημόσια προκήρυξη της θέσης.

Η προκήρυξη της θέσης του Διευθύνοντος Συμβούλου γίνεται με κοινή απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Ανάπτυξης.

Με την απόφαση αυτή καθορίζεται η διαδικασία της επιλογής, εξειδικεύοντας τα αναγκαία προσόντα, τα οποία μπορεί να είναι περισσότερα των αναφερομένων στο προηγούμενο εδάφιο του ιδίου άρθρου του Καταστατικού αυτού.

Άρθρο 12

Συμβούλιο Διεύθυνσης

Στον ΕΟΜΜΕΧ λειτουργεί Συμβούλιο Διεύθυνσης , τον τρόπο λειτουργία του οποίου καθορίζει με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο. Έχει κύρια αποστολή το συντονισμό και την εξασφάλιση της απαραίτητης συνοχής της λειτουργίας του, την επίλυση των σημαντικών προβλημάτων τρέχουσας διαχείρισης, τη λήψη αποφάσεων για προμήθειες ή αναθέσεις έργων μέχρι το τιθέμενο από το Δ.Σ. χρηματικό όριο και την άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που του εκχωρεί το Δ.Σ.

1. Στο Συμβούλιο Διεύθυνσης μετέχει ο Διευθύνων Σύμβουλος ως Πρόεδρος, ο Γενικός Διευθυντής ή οι Γενικοί Διευθυνταί, εφ'όσον συσταθούν ανάλογες θέσεις και τα στελέχη της ανώτατης διευθυντικής βαθμίδος που προβλέπεται από τον εκάστοτε Κανονισμό Οργάνωσης των Υπηρεσιών του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.

2. Τα της λειτουργίας του Συμβουλίου Διευθύνσεως καθορίζεται με Κανονισμό Λειτουργίας του, που εγκρίνεται από το Δ.Σ., μετά από πρόταση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

3. Ο Γενικός Διευθυντής, σε περίπτωση σύστασης της θέσης, είναι ανώτατο στέλεχος του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. εκτός οργανικών θέσεων. Για τη σύσταση της θέσης του Γενικού Διευθυντού αποφασίζει το Δ.Σ. του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε., το οποίο ορίζει και τις αρμοδιότητές του.

Άρθρο 13

Οργάνωση και λειτουργία υπηρεσιών

Ο ΕΟΜΜΕΧ υποχρεούται σύμφωνα με τον Ν. 2414/96 και τις προβλεπόμενες στο άθρρο 11 του παραπάνω νόμου εξουσιοδοτήσεις να καταρτίζει:

1. Στρατηγικό Σχέδιο (Σ.Σ.) που καθορίζει το πλαίσιο της γενικότερης κυβερνητικής πολιτικής, τους μακροχρόνιους βασικούς στόχους για την εκπλήρωση των σκοπών του και την πραγματοποίησή τους.

2. Επιχειρησιακό Σχέδιο (Ε.Σ.) με διάρκεια τριών (3) έως πέντε (5) ετών. Το Ε.Σ. εξειδικεύει τους στόχους του Σ.Σ. και τις μεθόδους πραγματοποίησής τους για κάθε ένα από τα έτη της διάρκειάς του. Κάθε Ε.Σ. περιλαμβάνει επί μέρους σχέδια που περιγράφουν τους στόχους και τις δραστηριότητες κάθε υπηρεσιακής ή επιχειρησιακής μονάδας, διεύθυνσης ή τομέα για κάθε διαχειριστική περίοδο και συνολικά για όλη τη διάρκειά του.

Οι Υπουργοί Ενθικής Οικονομίας και Ανάπτυξης παρακολουθούν την πορεία εκτέλεσης του εγκεκριμένου Ε.Σ. και ελέγχουν το βαθμό επίτευξης των στόχων του.

Το Σ.Σ. και Ε.Σ. υποβάλλονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΟΜΜΕΧ στους Υπουργούς Εθνικής Οικονομίας και Ανάπτυξης, εγκρίνονται με κοινή τους απόφαση και κατατίθεται στην αρμόδια κατά τον Κανονισμό της βουλής Επιτροπή.

Το Ε.Σ. μπορεί να αναθεωρείται με τον τρόπο που καταρτίζεται και εγκρίνεται. Σε επείγουσες περιπτώσεις η διοίκηση του ΕΟΜΜΕΧ αν- κρίνει αναγκαίο, για την βελτίωση του αποτελέσματος της επιχείρησης μπορεί να προβαίνει σε περιορισμένης έκτασης αναμόρφωσης των Επιχειρησιακών Σχεδίων με δική τους ευθύνη.

Στο τέλος της χρήσης το Δ.Σ.του ΕΟΜΜΕΧ μαζί με την έκθεση πεπραγμένων θα υποβάλλει και αντίστοιχη έκθεση δικαιολόγησης των ανωτέρω αλλαγών, που θα αποδεικνύει την ανάγκη επιβολής τους.

Η υποχρέωση υποβολής του Σ.Σ. και του Ε. Σ. σύμφωνα με το άρθρο αυτό, δεν αναιρεί την υποχρέωση υποβολής του προϋπολογισμού, του απολογισμού, του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσης, καθώς και κάθε άλλου στοιχείου που προβλέπεται από γενικές διατάξεις.

3. Συμβόλαιο Διαχείρισης
   Μεταξύ του Προέδρου του Δ.Σ. και του Δ/ντος Συμβούλου του ΕΟΜΜΕΧ αφ' ενός και των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Ανάπτυξης αφ' ετέρου, συνάπτεται "Συμβόλαιο Διαχείρισης", σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4 του Ν.2414/96.

'Αρθρο 14

Θέματα Προσωπικού

Τα της οργανώσεως και λειτουργίας των υπηρεσιών του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε., όπως και τα των προσόντων, της βαθμολογικής και μισθολογικής εξέλιξης του προσωπικού του, καθορίζονται με Εσωτερικούς Κανονισμούς, που εγκρίνονται από το Διοικητικό συμβούλιο του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε., καθώς και με Ειδικές Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας. Τα θέματα τα αφορώντα τη διαδικασία πρόσληψης του Προσωπικού του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε., ρυμθίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα Νομοθεσία.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε., που αναφέρεται στις εργασιακές σχέσεις του με το προσωπικό, επιδέχεται αλλαγή μόνο μετά σύμφωνη γνώμη των δυο μερών (Δ.Σ./ΕΟΜΜΕΧ-εργαζόμενοι) κατά τη διαδικασία της υπογραφής της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας.

'Αρθρο 15

1. Το προσωπικό που υπηρετεί κατά τη δημοσίευση του παρόντος στον ΕΟΜΜΕΧ εξακολουθεί να παρέχει τις υπηρεσίες του στον ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. με σχέση εξηρτημένης εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου και έμμισθης εντολής, εφαρμοζομένης της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

2. Η πολιτική ως προς τις αμοιβές του προσωπικού του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. καθορίζεται στο Συμβόλαιο Διαχείρισης σε σχέση και με άλλα βασικά οικονομικά μεγέθη, επιτρεπομένης της χορήγησης στο προσωπικό επιπλέον αμοιβών, στο πλαίσιο άσκησης πολιτικής στελεχών, ή με σκοπό την αύξηση της παραγωγιγότητος είτε με τη μορφή επιβράβευσης επιτυχιών, είτε με τη σύνδεση αμοιβών και παραγωγικότητος, όπου η τελευταία μπορεί αντικειμενικά να μετρηθεί. Η χορήγηση αυτή επιτρέπεται υπό την προϋπόθεση της πρόβλεψής της στην ετήσια συνολική δαπάνη μισθοδοσίας.

Άρθρο 16

Τακτικός έλεγχος

Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης του ισολογισμού του ΕΟΜΜΕΧ ως τα λοιπά καθήκοντα των ελεγκτών, ασκούνται από ένα Ορκωτό Λογιστή, ο οποίος εκλέγεται από την προηγούμενη Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί υποχρεωτικών ελέγχων.
Για την πρώτη εταιρική χρήση οι ελεγκτές ορίζονται με απόφαση του ΥΠ.ΑΝ.

Άρθρο 17

Εποπτεία του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.

1. Ο Υπουργός Ανάπτυξης παρίσταται ο ίδιος, ή δια ειδικού αντιπροσώπου του στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, κάθε φορά που κρίνει αυτό σκόπιμο.

2. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Οικονομικών δύναται να ανατίθεται σε ελεγκτικές εταιρίες ο διαχειριστικός έλεγχος του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε.

'Αρθρο 18

Εταιρική χρήση - Ισολογισμός

1. Η εταιρική χρήση έχει διάρκεια 12 μηνών, άρχεται την πρώτη (1) Ιανουαρίου και λήγει την τριακοστή πρώτη (31) Δεκεμβρίου κάθε έτους.

2. Στο τέλος κάθε χρήσεως, το Διοικητικό Συμβούλιο, κλείνει τους λογαριασμούς, συντάσσει λεπτομερή απογραφή της περιουσίας του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. και καταρτίζει τον ετήσιο ισολογισμό, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

   Ο ισολογισμός υποβάλλεται προς έγκριση στην Τακτική Γενική Συνέλευση, συνοδευόμενος από επεξηγηματική έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, στην οποία αναφέρονται όλα τα στοιχεία του Ενεργητικού και Παθητικού, όπως και τα στοιχεία του λογαριασμού αποτελεσμάτων, όσο το δυνατόν αναλυτικότερα και από πιστοποιητικό των ελεγκτών.

3. Ο ισολογισμός και το συνοδεύον αυτό πιστοποιητικό του ελεγκτού, δημοσιεύονται είκοσι (20) ημέρες τουλάχιστον προ της Γενικής Συνελεύσεως, σύμφωνα με τα εις το άρθρο 43α παρ. 1ο του Κωδ.Νομου 2190/1920 οριζόμενα.

4. Για να ληφθεί από την Γενική Συνέλευση έγκυρη απόφαση του εγκεκριμένου από το Διοικητικό Συμβούλιο ισολογισμού, πρέπει ο ισολογισμός να ελεγχθεί από τον Ελεγκτή της Εταιρίας και να έχει ειδικά θεωρηθεί από:

α) Τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου
β) Τον Διευθύνοντα Σύμβουλο
γ) Ενα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται από αυτό και
δ) τον Προϊστάμενο της Δ/νσης στην οποία υπάγεται το Λογιστήριο της Εταιρίας, υποχρεουμένων αυτών, εάν διαφωνούν ως προς τον τρόπο της καταρτίσεως αυτού από απόψεως νομιμότητας, να εκθέτουν στη Γενική Συνέλευση, τις αντιρρήσεις τους εγγράφως

Άρθρο 19

Λόγοι λύσεως της Εταιρίας

Ο ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. λύεται:
Με την πάροδο του χρόνου διάρκειας αυτού, εκτός αν παραταθεί η διάρκεια αυτού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 του Καταστατικού αυτού.

Άρθρο 20

Εκκαθάριση

1. Την λύση του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε. ακολουθεί η εκκαθάριση αυτού, οριζομένων από την Γενική Συνέλευση τριών (3) εκκαθαριστών, οι οποίοι κατά την διάρκεια της εκκαθαρίσεως ασκούν όλες τις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου, τις συναφείς προς τη διαδικασία και το σκοπό της εκκαθαρίσεως, όπως αυτές τυχόν έχουν περιορισθεί από την Γενική Συνέλευση, προς τις αποφάσεις της οποίας υποχρεούνται να συμμορφώνονται. Ο διορισμός των εκκαθαριστών, συνεπάγεται αυτοδικαίως την παύση της εξουσίας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Ελεγκτού.

2. Οι σύμφωνα με τα παραπάνω διοριζόμενοι εκκαθαριστές, οφείλουν με την ανάληψη των καθηκόντων τους, να ενεργήσουν απογραφή της εταιρικής περιουσίας και να δημοσιεύσουν στον τύπο και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως στο τεύχος Ανωνύμων Εταιριών και Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης, τον Ισολογισμό, αντίτυπο του οποίου υποβάλλεται στο Υπουργείο Ανάπτυξης.

3. Την ίδια υποχρέωση έχουν οι εκκαθαριστές και κατά τη λήξη της εκκαθαρίσεως.

4. Η Γενική Συνέλευση των μετόχων διατηρεί όλα τα δικαιώματα αυτής, κατά την διάρκεια της εκκαθαρίσεως.

5. Οι λογαριασμοί της εκκαθαρίσεως εγκρίνονται από την Γενική Συνέλευση των μετόχων, η οποία επίσης αποφασίζει και για την απαλλαγή των εκκαθαριστών από κάθε ευθύνη.

6. Κάθε έτος υποβάλλονται στη Γενική Συνέλευση τα αποτελέσματα της εκκαθαρίσεως, μαζί με έκθεση, για τα αίτια που παρεκώλυσαν την περαίωση της εκκαθαρίσεως.

Άρθρο 21

Εξουσιοδοτήσεις

Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Ανάπτυξης ρυθμίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής του Στρατηγικού Σχεδίου του Επιχειρησιακού Σχεδίου και του Συμβολαίου Διαχείρισης.

Άρθρο 22

Μεταβατική διάταξη

Μέχρι το διορισμό του προβλεπόμενου από τις διατάξεις του παρόντος Δ.Σ. του ΕΟΜΜΕΧ Α.Ε., συνεχίζει να ασκεί τα καθήκοντά του το Δ.Σ. του μετατρεπόμενου Οργανισμού.

Στην Υπουργό Ανάπτυξης ανατίθεται η δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 25 Ιουνίου 1997

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ	**ΒΑΣ. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	
	5230841	Βασ. Όλγας 188, 1ος ορ.-Τ.Κ. 546 55	(031)423956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	4136402
	5249547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4171307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239762	ΠΑΤΡΑ	(061)271249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23	224581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651)21901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και		ΚΟΜΟΤΗΝΗ	(0531)22637
αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248320	Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	26522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	
	- Μέχρι 8 σελίδες 150 δρχ.
	- Από 9 μέχρι 16 σελίδες 300 δρχ.
	- Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρους αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.τλ.)	50.000 δρχ.	2.500 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.τλ.)	50.000 »	2.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.τλ. Δημ. Υπαλλήλων)	10.000 »	500 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	25.000 »	1.250 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.τλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	10.000 »	500 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	200.000 »	10.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται πέρα των παραπάνω αναφερομένων ποσών με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Σολωμού 51 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ